

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej
Szkoły Podstawowej im. por. W. Dzięgielewskiego w Zaleskich na rok szkolny 2026/2027**

Proszę o przyjęcie dziecka **do klasy pierwszej** Szkoły Podstawowej im. por. W. Dzięgielewskiego w Zaleskich

Wszystkie pola proszę wypełnić pismem drukowanym

1. DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

Imię	Drugie imię	Nazwisko
PESEL		
Data urodzenia	Miejsce urodzenia	

Adres zameldowania dziecka, jeśli jest inny niż adres zamieszkania

Ulica/Wieś/Osiedle	nr domu	nr lokalu
Kod	Miejscowość	
Województwo	Powiat	Gmina

Adres zamieszkania dziecka

Ulica/Wieś/Osiedle	nr domu	nr lokalu	tel.
Kod	Miejscowość		
Województwo	Powiat	Gmina	

Dziecko odbyło wymagane przygotowanie przedszkolne w

.....
.....
(nazwa i adres przedszkola)

2. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

Imię	Nazwisko	Telefon (matki), e - mail

Adres zamieszkania:

.....

Imię

Nazwisko

Telefon (ojca), e- mail

Adres zamieszkania:

.....

3. WYPEŁNIA RODZIC, KTÓREGO DZIECKO ZAMELDOWANE JEST POZA OBWODEM SZKOŁY

Dane o macierzystej szkole obwodowej

Pełna nazwa szkoły podstawowej

Adres szkoły

4. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak ¹⁾
1	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne	
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne	
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne	
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą	

¹⁾ Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, proszę napisać TAK i dołączyć do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium oraz dokument w oryginale, notarialnie poświadczoną kopii lub w postaci urzędowo poświadzonego odpisu lub wyciągu z dokumentu albo w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

5. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Wójta Gminy Ustka

L.p.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak ²⁾
1.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Ustka	
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej szkoły lub do oddziału przedszkolnego przy danej szkole	
3.	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego przy danej szkole	
4.	W obwodzie szkoły zamieszkuje członek rodziny wspierający rodziców/opiekunów prawnych kandydata w zapewnieniu mu należytej opieki	
5.	W obwodzie szkoły znajduje się miejsce pracy jednego z rodziców/opiekunów prawnych	

²⁾ Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie piątej przy sformułowaniu kryterium, proszę napisać TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie czwartej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie.....

4. DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU:

np. stałe choroby, wady rozwojowe, alergie itp.

.....
.....
.....

Czy dziecko będzie korzystało z obiadu w szkole. *	Tak	Nie
Czy dziecko będzie uczęszczało do świetlicy szkolnej*	Tak	Nie
Czy dziecko posiada opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej?*	Tak	Nie
Czy dziecko posiada orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej?*	Tak	Nie
Czy dziecko będzie korzystało z dojazdów	Tak	Nie

5. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:

- ☐ Przestrzegania postanowień statutu szkoły
- ☐ Podawania do wiadomości szkoły wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach
- ☐ Uczestniczenia w zebraniach rodziców

.....
(data i czytelny podpis rodziców /prawnych opiekunów)

Oświadczam, że oboje rodziców posiadają pełne prawa rodzicielskie i jedno z nas może reprezentować interesy obojga w sprawach związanych z edukacją naszego dziecka – TAK lub NIE*

.....
(data i podpis rodzica/rodziców /prawnych opiekunów)

*Jeśli NIE proszę wypełnić poniższe oświadczenie.

Oświadczam, że pełnię praw rodzicielskich posiada tylko

.....
(jeśli pełnię praw rodzicielskich posiada jedna lub inna osoba należy wpisać jej imię i nazwisko oraz dostarczyć odpowiednią dokumentację).

.....
(data i podpis rodzica/rodziców /prawnych opiekunów)

Oświadczam, że przedstawione przeze mnie w niniejszym zgłoszeniu informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i podpis rodzica/rodziców /prawnych opiekunów)

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(data i podpis rodzica/rodziców /prawnych opiekunów)

Oświadczam, iż zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną.

.....
(data i podpis rodzica/rodziców /prawnych opiekunów)

*Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Szkoła Podstawowa im. por. W. Dziegielewskiego w Zaleskich.
2. Kontakt z inspektorem ochrony e-mail: Katarzyna Jakubowska, e-mail: iod@ustka.ug.gov.pl, tel. 693064318;
3. Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe kandydata do szkoły będą przetwarzane w celach związanych z rekrutacją i pobytem dziecka w Szkole w Zaleskich.
4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe kandydata do szkoły mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności podmiotom zewnętrznym zajmującym się obsługą informatyczną lub prawną administratora albo instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pana / Pani dane osobowe oraz dane osobowe kandydata do szkoły będą przechowywane przez okres pobytu dziecka w szkole, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz danych osobowych kandydata do szkoły, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe kandydata do szkoły nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
9. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
10. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z art. 150 ust. 1 pkt 1–5, ust. 2 pkt 1 i 2 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe*.