

**ZARZĄDZENIE NR 0050.192.2020**  
**WÓJTA GMINY USTKA**

z dnia 31 stycznia 2020 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym  
i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do oddziałów przedszkolnych  
w publicznych szkołach podstawowych i do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych  
prowadzonych przez Gminę Ustka**

Na podstawie: **art.154 ust. 1 pkt 1 oraz art. 154 ust. 3 oraz art. 29 ust. 2 pkt 2** ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1. 1.** Kandydatów do oddziałów przedszkolnych przy publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Ustka przyjmuje się w drodze postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, uwzględniając następujące kryteria oraz przyznaną liczbę punktów:

- 1) oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata zamieszkują na terenie Gminy Ustka – 5 pkt;
- 2) oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata pracują zawodowo, prowadzą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym – 5 pkt;
- 3) kandydat ma obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego – 4 pkt;
- 4) rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny – 3 pkt;
- 5) w obwodzie szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, zamieszkuje członek rodziny wspierający rodziców/opiekunów prawnych kandydata w zapewnieniu mu należytej opieki – 2 pkt;
- 6) w obwodzie szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, znajduje się miejsce pracy jednego z rodziców/opiekunów prawnych – 1 pkt.

2. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów, o których mowa w ust. 1 są oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych.

**§ 2.** Ustalam w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Ustka.

**§ 3. 1.** Kandydatów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, zamieszkałych poza obwodami tych szkół, przyjmuje się w drodze postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego tylko w przypadku gdy placówka dysponuje wolnymi miejscami, uwzględniając następujące kryteria:

- 1) kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Ustka – 5 pkt;
- 2) rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej szkoły lub do oddziału przedszkolnego przy danej szkole – 4 pkt;
- 3) kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego przy danej szkole – 3 pkt;
- 4) w obwodzie szkoły zamieszkuje członek rodziny wspierający rodziców/opiekunów prawnych kandydata w zapewnieniu mu należytej opieki – 2 pkt;

5) w obwodzie szkoły znajduje się miejsce pracy jednego z rodziców/opiekunów prawnych – 1 pkt.

2. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów, o których mowa w ust. 1 są oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych.

§ 4. Ustalam w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia, harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Ustka.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom szkół prowadzonych przez Gminę Ustka.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez jego umieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Ustka, 76-270 Ustka, ul. Dunina 24, a także na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ustka: [www.bip.ustka.ug.gov.pl](http://www.bip.ustka.ug.gov.pl).

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym  
oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021  
do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych  
prowadzonych przez Gminę Ustka**

L.p.	Rodzaj czynności postępowania rekrutacyjnego	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 1 kwietnia 2020 r. do 08 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	od 27 kwietnia 2020 r. do 30 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez komisję rekrutacyjną czynności, o których mowa w art. 157 i 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 roku poz. 1148 z późn. zm.)	do 15 kwietnia 2020 r.	do 6 maja 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	16 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	7 maja 2020 r. do godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 17 kwietnia 2020 r. do 24 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	od 8 maja 2020 r. do 13 maja 2020 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	do 27 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	do 15 maja 2020 r. do godz. 15.00

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym  
oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021  
do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Ustka**

L. p.	Rodzaj czynności postępowania rekrutacyjnego	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 1 kwietnia 2020 r. do 08 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	od 27 kwietnia 2020 r. do 30 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję wniosków o przyjęcie do I klasy publicznej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez komisję rekrutacyjną czynności, o których mowa w art. 157 i 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 roku poz. 1148 z późn. zm.)	do 15 kwietnia 2020 r.	do 6 maja 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	16 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	7 maja 2020 r. do godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 17 kwietnia 2020 r. do 24 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	od 8 maja 2020 r. do 13 maja 2020 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	do 27 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	do 15 maja 2020 r. do godz. 15.00