

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica (opiekuna)

.....

.....
Adres do korespondencji

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. por. W. Dzięgielewskiego
w Zaleskich**

Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej w Zaleskich

I – Dane osobowe kandydata i rodziców ¹

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata		
2.	Data urodzenia kandydata		
3.	PESEL kandydata ² W przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.		
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki	
		Ojca	
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ³	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu/ numer mieszkania	
5a	Adres miejsca zameldowania rodziców i kandydata* *Wypełniamy w przypadku kiedy adres zamieszkania jest inny niż zameldowania	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu/ numer mieszkania	

¹Zgodnie z art.151.1. prawo oświatowe, zgłoszenie, o którym mowa w art. 133 ust. 1, zawiera: imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość; imiona i nazwiska rodziców kandydata; a adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – o ile je posiadają.

³ Zgodnie z art.131. 1 prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu Cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II – Informacja o wyborze kolejnych preferowanych przedszkoli publicznych ⁴

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa przedszkola
.....
adres przedszkola

2. Drugi wybór

.....
nazwa przedszkola
.....
adres przedszkola

⁴ art. 156.1 prawa oświatowego, wniosek, o którym mowa w art. 149, może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół, chyba że organ prowadzący dopuści możliwość składania wniosku do więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół. We wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa się kolejność wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.

III – Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w prawie oświatowym i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie⁵

* we właściwej rubryce wpisać Tak lub Nie

Lp	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak*)	Nie *)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie wielodzietności rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.). Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		

4.	Niepełnosprawność obojga rodziców	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.). Oryginał, naturalnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.). Oryginał, naturalnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica		
6.	Samotne wychowanie kandydata w rodzinie	Oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.		
7.	Objęcie kandydata piecza zastępcza	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2013 r. poz.135, z 2012 r. , poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866). Oryginał notarialnie poświadczona kopia lub urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		

⁵ zgodnie z art. 131ust.2 prawa oświatowego. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria: kryteria, o których mowa w ust. 2, mają jednakową wartość.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punkcie.....

IV – Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący ⁶

* we właściwej rubryce wpisać Tak lub Nie

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak*)	NIE*)
1.	Oboje rodzice (opiekunowie prawni) kandydata zamieszkują na terenie Gminy Ustka	Oświadczenie		
2.	Oboje rodzice (opiekunowie prawni) kandydata pracują zawodowo, prowadzą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym	Oświadczenie		
3.	Kandydat ma obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego	Oświadczenie		
4.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny	Oświadczenie		
5.	W obwodzie szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, zamieszkuje członek rodziny wspierający rodziców (opiekunów prawnych) kandydata w zapewnieniu mu należytej opieki	Oświadczenie		
6.	W obwodzie szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, znajduje się miejsce pracy jednego z rodziców (opiekunów prawnych)	Oświadczenie		

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnieniu kryteriów wymienionych w punkcie.....

⁶ zgodnie z art. 131ust. 4 prawa oświatowego. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych. Organ prowadzący określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor Szkoły Podstawowej im. por. W. Dziegielewskiego w Zaleskich.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że zostałem poinformowany/a o tym, że:
 - Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. por. W. Dziegielewskiego w Zaleskich z siedzibą Zaleskie 28, 76-270 Ustka.
 - Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej.
 - Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b) i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 - Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem rozpatrzenia wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły Podstawowe w Zaleskich.
 - Dane osobowe przetwarzane będą przez okres prowadzonego naboru i ewentualnego pobytu dziecka, obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.
 - Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
 - Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
Data

.....
Czytelny podpis rodzica